



Latvijas Republika

SALDUS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114646, Striķu ielā 3, Saldū, Saldus nov., LV- 3801, tālr. 63807280,
fakss 63881100, e-pasts: dome@saldus.lv, www.saldus.lv

Saldū

2010.gada 29.jūlijā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.22
Apstiprināti ar Saldus novada domes
2010.gada 29.jūlija sēdes
lēmumu (protokols Nr.11, 45.§)

Ar precizējumiem, kas izdarīti ar

Saldus novada domes 2010.gada 28.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.14, 14.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Saldus novada domes 2010.gada 16.decembra sēdes lēmumu (protokols Nr.18, 11.§)

Saldus novada domes 2013.gada 26.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.18, 20.§)

Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību un izcenojumiem Saldus novadā

*Izdoti saskaņā ar likuma „Ģeotelpiskās informācijas likums”
6.pantu un 13.panta 6., 7. un 8. daļu un 26. panta 3. daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Šie saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Saldus novada administratīvajā teritorijā notiek augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un informācijas par aizsargjoslām izsniegšana, pieņemšana un pārbaude. Šie noteikumi attiecas arī uz detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskajām daļām.

2. Novada administratīvajā teritorijā augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas pieņemšanu un pārbaudi, kā arī mērniecībai nepieciešamo datu izsniegšanu realizē un koordinē Saldus novada pašvaldības izvēlēta juridiska persona, kurai ir tiesības par pakalpojumiem saņemt samaksu šajos saistošajos noteikumos noteiktajos apmēros. Izcenojumi tiek piemēroti, apkalpojot mērniecībā licenzētus/sertificētus komersantus, arhitektus, teritorijas plānotājus un citas personas.

2.1. Maksas pakalpojumi un to izcenojumi*:

	<u>Izcenojumi</u> <u>(bez PVN**)</u>
	<i>euro (stājas spēkā ar 2014.gada 1.janvāri)</i>

1.	<u>Par topogrāfiskās informācijas (tai skaitā ielu sarkano līniju) izsniegšanu, pieņemšanu, pārbaudi, ievadišanu datu planšetēs, ievadišanu datubāzē, reģistrēšanu un nosūtīšanu pašvaldībai. Objektos, kuros ir 2 (divas) vai mazāk apakšzemes komunikācijas, tāmei tiek piemērots koeficients k=0,8.</u>	
	objekta platība līdz 0.3 ha (ieskaitot), viens objekts;	<u>15.65</u>
	objekta platība virs 0.3 ha līdz 0.5 ha (ieskaitot), viens objekts;	<u>18.50</u>
	objekta platība virs 0.5 ha līdz 1.0 ha (ieskaitot), viens objekts;	<u>24.19</u>
	objekta platība virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha, bet ne vairāk kā 95,00 latu*** kopā par vienu objektu.	<u>5.69</u>
2.	<u>Par izpilddokumentācijas (izpildshēmu) pieņemšanu, pārbaudi, ievadišanu datu planšetēs ievadišanu datubāzē, reģistrēšanu un nosūtīšanu pašvaldībai:</u>	
	inženiertīklu pieslēgums no 0 līdz 30 m, viens objekts;	<u>5.69</u>
	trases garums no 30 līdz 300 m, viens objekts;	<u>9.96</u>
	trases garums virs 300 m, papildus par katriem nākamajiem 100 m, bet ne vairāk kā 95,00 latu*** kopā par vienu objektu.	<u>2.84</u>
3.	<u>Par galveno būvasu ienešanu datu bāzē:</u>	
	viens objekts.	<u>2.84</u>
4.	<u>Par vienas būves novietnes pārbaudes ienešanu datu bāzē</u>	
	viens objekts.	<u>11.38</u>
5.	<u>Par viena detālplānojuma vai zemes ierīcības projekta grafiskās daļas reģistrēšanu, ievadišanu datubāzē un nosūtīšanu pašvaldībai:</u>	
	viens objekts (plānojums vai projekts).	<u>12.09</u>
6.	<u>Inženiertīklu pārskata shēmas noformēšana un nosūtīšana pasūtītājam (pārskata shēma izmantojama tikai reklāmas objektu novietnei bez inženiertīklu pieslēgumiem un vienkāršoto inženiertīklu pievadu un iekšējo inženiertīklu izbūvei):</u>	
	pie objekta platības līdz 1.0 ha (ieskaitot), viens objekts;	<u>29.88</u>
	pie objekta platības virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha.	<u>6.40</u>
7.	<u>Par informācijas izsniegšanu (datu planšetu, ielu sarkano līniju u.c.) zemes vienības robežplānu vai citu mērniecības darbu veikšanai, kas nav minēti augstāk minētajos punktos, vienā zemes vienībā:</u>	
	viena zemes vienība.	<u>2.84</u>
8.	<u>Par vienreizēju topogrāfiskās informācijas sagatavošanu un izsniegšanu digitālā formātā:</u>	
	objekta platība līdz 25 ha (ieskaitot), viens objekts;	<u>2.84</u>
	objekta platība virs 25 ha, papildus par katru nākamo ha.	<u>0.07</u>
9.	<u>Par inženierkomunikāciju demontāžas aktu pieņemšanu, pārbaudi, ievadišanu datu planšetēs ievadišanu datubāzē, reģistrēšanu un nosūtīšanu pašvaldībai. Demontētās komunikācijas trases garums:</u>	
	no 0 līdz 30 m, viens objekts;	<u>2.84</u>

no 30 līdz 300 m, viens objekts;	4.98
trases garums virs 300 m, papildus par katriem nākamajiem 100 m.	1.42

* - **Pakalpojumu izmaksās ir iekļauta samaksa par informācijas izsniegšanu.**

** - **Pievienotās vērtības nodoklis aprēķināms atbilstoši LR normatīvajiem aktiem.**

*** - **Neskaitot pievienotās vērtības nodokli.**

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus novada domes 2013.gada 26.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.18, 20.§))

2.2. Pakalpojumu, kuru pasūtītājs ir pašvaldība, tās dibinātās iestādes un kapitālsabiedrības, pārbaude, reģistrācija datubāzē, sagatavošana un izsniegšana no datu bāzes ir bez maksas. Šo darbu izpildītājam sagatavotās dokumentācijas (plānā, izpildshēmā, projektā, plānojumā u.c.) rakstlaikumā jānorāda pasūtītājs.

3. Saldus novada pašvaldība, ievadīšanai novada vienotajā digitālajā kartē, pieņem tikai mērniecībā licencētu vai sertificētu personu topogrāfiskos vai ģeodēziskos uzmērījumus (tai skaitā izpilduzmērījumus un izpildhēmas un būvasu nospraušanas un būves novietnes pārbaudes aktus), kas sagatavoti digitālā formā (*dgn, *dwg, *dxf vai *shp formātā), LKS 92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmās. Izpildshēmās punktiem jābūt piesaistītiem pie vismaz 3 viennozīmīgi identificējamiem koordinētiem punktiem, kas uzrādīti digitālajā topogrāfijā vai kadastra kartē.

4. Informāciju, kas nepieciešama mērniecības darbu veikšanai, par samaksu sniedz pašvaldības izvēlētajā juridiskā persona, pēc rakstiska (elektroniska) pieprasījuma saņemšanas divu darba dienu laikā.

5. Uzmērītā topogrāfiskā informācija un ģeodēziskie uzmērījumi iesniedzami pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, kas to saskaņo divu darba dienu laikā pie nosacījuma, ka iesniegtie uzmērījumi atbilst reālai situācijai un valstī noteiktajiem standartiem. Saldus novada pašvaldības institūcijas, tai skaitā būvvalde atzīst par atbilstošu (lietošanai derīgu) tikai šādā veidā saskaņotu topogrāfisko informāciju.

6. Ja veicot būvdarbus tiek atrastas topogrāfiskajos plānos neuzrādītas vai plānam neatbilstoši izvietotas inženierkomunikācijas, tad jāfiksē to atrašanās dabā un tās jāuzmēra un jāparāda izpildtopogrāfijā vai izpildshēmā. Izbūvētie inženiertīkli jāuzmēra pirms tranšejas (būvbedres) aizbēršanas.

7. Detālpārplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskās daļas ir nododamas pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, lai noteiktu esošo un projektēto aizsargjoslu atbilstību reālajai situācijai un pašvaldības plānotajām aizsargjoslu novietnēm. Pašvaldība lēmumu par zemes ierīcības projekta vai detālpārplānojuma redakcijas saskaņošanu pieņem tikai pēc saskaņojuma saņemšanas no pašvaldības izvēlētajās juridiskajās personas.

8. Objektu pieņemšana ekspluatācijā nenotiek, ja uz inženierkomunikāciju novietojuma ģeodēziskā uzmērījuma (izpildshēmas) nav pašvaldības izvēlētajās juridiskās personas apliecinājuma par objekta topogrāfiskā materiāla savietošanu ar novada digitālo karti.

9. Strīdus gadījumā tiek pieaicināta cita mērniecībā licencēta vai sertificēta persona, lai veiktu pārbaudi. Kļūdas gadījumā darbus apmaksā puse, kas kļūdu pieļāvusi.

9¹. Inženierkomunikāciju, ēku (būvju), ceļu būvniecības, rekonstrukcijas vai renovācijas (izņemot atsevišķos gadījumos inženiertīklu pievadiem) tehnisko projektu izstrādi veikt par pamatu ņemot ģeodēzijā un mērniecībā licencēto vai sertificēto personu izstrādāto inženiertopogrāfisko plānu, kas saskaņots ar komunikāciju turētāju organizācijām un pašvaldības digitālās kartes uzturētāju.

9². No jauna izbūvēto vai konstatēto objektu instrumentālo uzmērīšanu veic sertificēta persona.

9³. Pašvaldībā iesniedzamajiem inženiertopogrāfiskajiem plāniem ar mēroga noteiktību 1:500 jābūt savietotiem kopā ar kadastra datiem (zemes robežlīnijām), kas saskaņoti ar kadastra datu uzturētāju un pazemes inženierkomunikāciju turētājiem.

9⁴. Pēc inženiertīklu (arī pievadu) izbūves pabeigšanas, būvvaldē jāiesniedz divi eksemplāri inženiertīklu novietojuma ģeodēzisko uzmērījumu (LKS 92 koordinātu sistēmā) saskaņotu ar komunikāciju turētāju un šo noteikumu 2. punktā minētās juridiskās personas apliecinājumu par uzmērījumu ievietošanu novada digitālajā kartē.

9⁵. Pēc akceptēšanas izpilduzmērījumu viens eksemplārs paliek Būvvaldē un otrs tiek atdots iesniedzējam.

9⁶. Nododot objektu ekspluatācijā vai pieprasot izziņu par jaunbūvi (ciemu un pilsētas teritorijā), Saldus novada pašvaldības būvvaldē jāiesniedz būvju (ēku) piesaistes un trasu nosprašanas akti dabā, būvju novietnes pārbaudes akti, inženierkomunikāciju novietojuma uzmērījumi (LKS 92 koordinātu sistēmā), ar šo noteikumu 2. punktā minētās juridiskās personas apliecinājumu par uzmērījumu ievietošanu novada digitālajā kartē.”.

9⁷. Saskaņojot pazemes inženiertīklu izpilduzmērījumus, klāt jāpievieno fotogrāfijas jpg. formātā, kas veiktas uzmērīšanas laikā.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus novada domes 2010.gada 16.decembra sēdes lēmumu (protokols Nr.18, 11.§))

9⁸. Pabeidzot inženierkomunikāciju nojaukšanas (demontāžas) darbus, tai skaitā tos, kas veikti rekonstrukcijas darbu ietvaros, darbu izpildītājam būvvaldē jāiesniedz ģeodēziskajos darbos sertificētas personas izgatavots inženierkomunikāciju demontāžas akts, kas noformēts digitāla vektorfaila (*.dwg, *.dgn) formātā (LKS 92 koordinātu sistēmā) un plāna izdrukas veidā. Plānam jābūt saskaņotam ar demontēto inženierkomunikāciju turētāju, vai gadījumos, ja inženierkomunikācijas ir bez piederības, ar zemes īpašnieku, kā arī plāns jāreģistrē pie pašvaldības digitālās kartes uzturētāja.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus novada domes 2013.gada 26.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.18, 20.§))

II. UZRAUDZĪBA UN KONTROLE

10. Šo noteikumu ievērošana ir obligāta visām juridiskām un fiziskām personām, kuras veic darbības ar topogrāfisko informāciju Saldus novada administratīvajā teritorijā.

11. Noteikumu ievērošanas uzraudzību un kontroli veic Saldus novada pašvaldības būvvaldes un attīstības departamenta attiecīgie darbinieki.

Domes priekšsēdētāja

I.Rassa