

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2010.gada 30.jūnijā

Nr. 15

Apstiprināti ar
Saulkrastu novada domes
30.06.2010. sēdes lēmumu
(protokols Nr.7 §45)

Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Saulkrastu novadā

Izdoti saskaņā ar:
likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 1. un 13.punktu
Ģeotelpiskās informācijas likuma 6.pantu un
13.panta sesto, septīto un astoto daļu
Ministru kabineta 12.12.2006. noteikumu Nr.1002
„Aizsargjoslu datu bāzes izveides, uzturēšanas un informācijas
aprites kārtība” 6. un 7. punktu, Ministru kabineta 02.05.2000.
noteikumiem Nr.168 „Noteikumi par Latvijas
būvnormatīvu LBN 005-99 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā””

I. Vispārīgais jautājums

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā notiek augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas (turpmāk – topogrāfiskā informācija), izpildshēmu, un informācijas par aizsargjoslām izsniegšana, pieņemšana, pārbaude un uzturēšana. Šie noteikumi attiecas arī uz detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskajām daļām.

II. Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas iesniegšanas un pieņemšanas kārtība

2. Novada administratīvajā teritorijā augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas pieņemšanu, pārbaudi un uzturēšanu, kā arī mērniecībai nepieciešamo datu izsniegšanu realizē un koordinē Saulkrastu novada pašvaldības izvēlēta juridiska persona, kurai ir tiesības par pakalpojumiem saņemt samaksu, kas ir noteikta ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
3. Saulkrastu novada pašvaldība, ievadīšanai novada vienotajā digitālajā kartē, pieņem tikai mērniecībā licencētu vai sertificētu personu topogrāfiskos vai ģeodēziskos uzmērījumus (tai skaitā izpilduzmērījumus un izpildhēmas un būvasu nospraušanas aktus), kas veikti digitālā formā (*dgn, *dwg vai *dxf formātā), LKS 92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmās. Izpildshēmās punktiem jābūt piesaistītiem pie vismaz 3 viennozīmīgi identificējamiem koordinētiem punktiem, kas uzrādīti digitālajā topogrāfijā vai kadastra kartē.

4. Informāciju, kas nepieciešama mērniecības darbu veikšanai par samaksu sniedz pašvaldības izvēlētajā juridiskā persona, pēc rakstiska (elektroniska) pieprasījuma saņemšanas divu darba dienu laikā.
5. Uzmērītā topogrāfiskā informācija un ģeodēziskie uzmērījumi iesniedzami pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, kas to saskaņo divu darba dienu laikā gadījumā, ja iesniegtie uzmērījumi atbilst reālai situācijai un valstī noteiktajiem standartiem. Saulkrastu novada pašvaldības institūcijas, tai skaitā Saulkrastu būvvalde, atzīst par atbilstošu (lietošanai derīgu) tikai šādā veidā saskaņotu topogrāfisko informāciju.
6. Saulkrastu novada teritorijā par derīgām tiek atzītas tikai tādas topogrāfijas un izpildshēmas, kurās zemesgabalu robežas ir instrumentāli uzmērītas. Prasība neattiecas uz ielu teritorijām.
7. Ja, veicot būvdarbus, tiek atrastas topogrāfiskajos plānos neuzrādītas vai plānam neatbilstoši izvietotas inženierkomunikācijas, tad jāfiksē to novietne dabā un tās jāuzmēra un jāparāda izpildtopogrāfijā vai izpildshēmā. No jauna izbūvētie inženiertīkli jāuzmēra pirms tranšejas (būvbedres) aizbēršanas.
8. Būve netiek pieņemta ekspluatācijā līdz brīdim, kamēr nav iesniegta attiecīgi saskaņota izpildshēma.
9. Detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskās daļas ir nododamas pārbaudei par samaksu pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, lai noteiktu esošo un projektēto aizsargjoslu atbilstību reālajai situācijai un pašvaldības plānotajām aizsargjoslu novietnēm. Pašvaldība lēmumu par zemes ierīcības projekta vai detālplānojuma redakcijas saskaņošanu pieņem tikai pēc saskaņojuma saņemšanas no pašvaldības izvēlētas juridiskās personas.
10. Mērniecības darbu izpildītājiem, pirms topogrāfisko plānu iesniegšanas datu bāzes uzturētājam, tie jāsaņemas ar uzmērītajā teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem (pārvaldītājiem, ekspluatētājiem).
11. Saulkrastu novada pašvaldības institūcijas atzīst par atbilstošu tikai šo noteikumu 3. – 10. punktā noteiktajā veidā saskaņotus datus.
12. Noraidot saskaņojumu, personai rakstiski tiek paskaidrots nesaskaņošanas iemesls 3 darba dienu laikā. Iesniegtie dati tiek skatīti atkārtoti, pēc piezīmju novēršanas.
13. Strīdus gadījumā tiek pieaicināta cita mērniecībā licencēta vai sertificēta persona, lai veiktu pārbaudi. Kļūdas gadījumā darbus apmaksā puse, kas kļūdu pieļāvusi.
14. Saskaņotā informācija tiek reģistrēta datu bāzē 2 dienu laikā pēc saskaņojuma veikšanas.
15. Digitālo karšu uzturētājs nes pilnu atbildību par uzturamās datu bāzes drošību un aizsardzību pret datu bojājumiem, kā arī informācijas nodošanu trešajām personām.

III. Noslēguma jautājums

16. Atzīt par spēku zaudējušiem Saulkrastu novada domes 2009.gada 30.septembra saistošos noteikumus Nr.19 „Par topogrāfiskās informācijas, izpildshēmu, detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafisko daļu izstrādāšanas un uzturēšanas kārtību Saulkrastu novadā”.
17. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas bezmaksas informatīvajā izdevumā „Saulkrastu Domes Ziņas”.

Saulkrastu novada domes
priekšsēdētājs

E.Grāvītis